

### SOP Pendaftaran Judul Skripsi (SK BIMBINGAN) - (Online) Selama Masa Waspada COVID-19 Teknik Sipil

Fakultas Teknik, Universitas Muhammadiyah Malang

1) Alur pendaftaran :

1. Pendaftaran dilaksanakan dengan melengkapi blangko dan persyaratan pengajuan Seminar Hasil, dan Ujian Skripsi, yang dapat diunduh pada situs : <http://sipil.umm.ac.id/id/pages/khusus-blangko-surat.html> .
2. Mahasiswa mengisi blangko "Permohonan Skripsi" dan mengisi judul yang akan diajukan, dan melengkapi berkas pendaftaran skripsi.
3. Mahasiswa mengisi form dengan link berikut :

<https://forms.gle/wUo1ESkC94mu2jcj6>



4. Koordinator Skripsi akan melakukan pengecekan kelengkapan administrasi.
5. Form dengan syarat administrasi yang lengkap diteruskan ke Dosen KBK.
6. Dosen KBK akan melakukan validasi judul dan proposal yang diajukan. Pengajuan yang lolos validasi judul dan proposal akan diajukan ke jurusan untuk menentukan dosen pembimbing.
7. Jurusan Teknik Sipil menentukan dosen pembimbing, kemudian diserahkan pada Koordinator Sipil..
8. Koordinator Skripsi akan mengajukan SK Bimbingan ke Fakultas.
9. SK Bimbingan yang telah terbit akan diumumkan pada grup line, dan didistribusikan secara personal kepada mahasiswa terkait.

### DIAGRAM ALUR PENDAFTARAN DAN PENGAJUAN JUDUL SKRIPSI – TEKNIK SIPIL UMM

SELAMA MASA WASPADA COVID-19

